

Dato: 12.02.2020 kl. 18:30, i mødelokalet opgang 133.
Deltagere: Johnny Jensen (JJ), Louise Kofoed (LK), Gitte Nielsen (GN), Morten Carlsen (MC) og Karina Carlsen (KC)

Supp: Kaj Hansen (KH) og Martin Trusbak (MT) – ikke mødepligt

Driften: Henrik M. Nielsen (HMN)

Afbud:

Emne:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde og afdelingsmødet:
Godkendt

2. Ejendommens drift:

- Ledige/opsagte lejligheder: Der er 12 opsagte hvor af de 7 er udlejet. De sidste går i tomgang pr. 30. april hvis vi når det.
 - Løbende vedligeholdelse: Vejbrønde er blevet lavet. Alle opgangene bliver gået efter og ekstra rengøring. Vandskade i fælleshuset på kontoret, i væggen mellem toilet og kontor. Vinduer til vaskeriet er bestilt og går nu i gang. Ugentlige møder med Køge Politi vedr. bande konflikten. Ny motorkameraer bliver monteret på de sidste gavle ved indkørslen. Nyt system med kodelås monteres i Fælleshuset og med GSM modul til åbning/lukning. Samlet pris 49.000 plus moms.
- Ny affaldsordning tages op på næste møde. Husk mål på skurene. Alle til og priser skal medtages så vi kan få et samlet overblik over investeringen.
- Projekter: Tilbud på udskiftning af lamper i fælleshuset. Stensbjerg 86.887 og El-Jensen 83.500 inkl. moms. El-Jensen får arbejdet.

Næste projekt som kommer i udbud bliver vores belysning i opgangene.

Tilbud på grillpladser modtaget fra Musse Byg & Anlæg og der indhentes et kontroltilbud med priser på møblerne.

Mobilpay og evt. MasterCard, der oprettes en konto til bestyrelsen. Vi sætter dette i gang hurtigst muligt.

Infokanal lukkes ned hurtigst muligt fordi den ikke er tidssvarende.

Der indkøbes støvsuger til Genbrugsbiksen.

3. Administrative opgaver:

- Regnskab, budgetopfølgning: Ingen bemærkninger.

4. Orientering fra formanden:

- Indkommen post: Regler for torsdagsklubben er fremsendt. Bestyrelsen godkendte reglerne.
- Øvrig orientering: Husk tilmelding til Repræsentantskabsmødet. Tilmelding til kursus – JJE sender den frem til de øvrige medlemmer som ikke har modtaget dem. Arbejdsopgaver i bestyrelsen skal deles ud mellem alle medlemmer. HMN levere sin brugte computer fra kontoret til bestyrelsen som kan bruges til referater mv.. Planlægning af vores sommer udflugt med sagligt indhold. I år ser vi eventuelt på nye hoveddøre, beplantning, robotplæneklipper. HMN undersøger andre afdelinger for projekter. KC arrangere spisning på turen. JJE arrangerer bus til turen. JJE efterlyste punkter til nyhedsbrev, input sendes til JJE som lave udkast til næste møde.

- 5. Orientering fra øvrige bestyrelsesmedlemmer:** MT får sat oplysninger (evt. link til hjemmesiden) på Facebook. MC roser HMN for at få lavet vores brønde. KH spurgte til lyset i Motions og Sol, der er opsat føler på med automatisk tænd/sluk iflg. HMN. GN oplyste at de ville prøve og åbne Genbrugsbiksen en søndag om måneden.

- 6. Eventuelt:**
Ingen bemærkninger.

- 7. Næste møde:** 18. marts kl. 18:30.