

Dato: 19.08.2019 kl. 18:00, i mødelokalet opgang 133.
Deltagere: Johnny Jensen (JJ), Louise Kofoed (LK), Gitte Nielsen (GN), Morten Carlsen (MC) og Karina Carlsen (KC)

Supp: Kaj Hansen (KH) og Martin Trusbak (MT) – ikke mødepligt

Driften: Henrik M. Nielsen (HMN)

Afbud: Gitte Nielsen (GN)

Emne:

1. **Godkendelse af referat fra sidste møde:** Godkendt
2. **Ejendommens drift:**
 - Ledige/opsagte lejligheder: 3 opsagte, heraf er de 2 udlejet.
 - Vedligehold og projekter: Ny belægning til legepladser UNO 339.600 + moms (kun nyt gummi på eksisterende legeplads) og Dansk Gummibelægning 408.474 + moms (inkl. Gyngerne i bebyggelsen og nedvaskning af legepladsen). Dansk Gummibelægning vælges som leverandør.
 - JOKA afventer Køge Kommunes svar omkring affaldsmængde. HMN følger op på dem.
3. **Løbende vedligeholdelse i afdelingen:**
 - Regnskab, budgetopfølgning: Budgetopfølgning er gennemgået, mangler afklaring på containergården. Følges op.
4. **Orientering fra formanden:**
 - Indkommen post: Ingen
 - Nye regler omkring udlejning.
 - Ny forretningsfører – Jeannette M. Larsen tager over og Esben flyttes til Byggeafdelingen.
 - Internet – tilbud på ny aftale fra Novomatrix – YouSee – Nianet. Skal kunne levere omkring 300/300 samt anbefaling af hvilken router der skal benyttes.
5. **Orientering fra øvrige bestyrelsesmedlemmer:**

Skilte med oplysning om containergården – vi ser på en løsning – lås fra papkomprimator skal fjernes hver dag – lejernes nøgle kodes til

det. KC - A-skilt til genbrugsbiksen indkøbes. HMN skaffer bøjler til genbrugsbiksen.

6. Eventuelt:

Ingen bemærkninger

7. Næste møde:

23.09.2019 kl. 18:30