

# Forretningsordenen for Afdelingsmøder i Søparken

1. Afdelingsmødet åbnes af formanden, som leder valget af dirigent. Valg af dirigent sker ved håndsoprækning.
2. Dirigenten konstaterer mødets lovlige indvarsling og oplæser dagsordenen.
3. Der vælges et stemmeudvalg på mindst 3 medlemmer.
4. Under debatten om dagsordenens punkter får deltagerne ordet i den rækkefølge hvori de indtegner sig hos dirigenten.
5. Talerne må nøje holde sig til det foreliggende emne og i øvrigt rette sig efter dirigentens anvisninger.
6. Enhver deltager har ret til mundtligt at stille forslag om afslutning eller indskrænkning af taletiden.
7. Dirigenten kan afbryde de indtegnede taleres rækkefølge for en kort bemærkning, såfremt en mødedeltager anmoder om det. Denne bemærkning må dog kun være af oplysende eller korrigerende art for selve sagens behandling og må ikke vare over et minut. I modsat fald skal dirigenten henvise taleren til at få ordet i talerækken.
8. Forlanger nogen ordet til forretningsordenen, skal det oplyses til hvilken punkt vedkommende ønsker at fremsætte kommentarer.
9. Alle afstemninger afgøres ved simpelt stemmeflertal.
10. I tilfælde af stemmelighed ved en sags afgørelse, opretholdes den bestående tilstand.
11. Ændringsforslag til et stillet forslag skal fremsættes inden vedtaget afslutning.
12. Forslagsstilleren kan få ordet som sidste taler.
13. Kandidater sættes under afstemning i den rækkefølge, hvori de er forslået. I tilfælde af stemmelighed ved valg, foretages omvalg mellem de som har stemmelighed. Hvis der efter omvalg stadig er stemmelighed, afgøres rækkefølgen af dirigenten ved lodtrækning.
14. Fraværende kan kun bringes i forslag såfremt villighed til at modtage valg foreligger skriftligt.
15. Tvivlsspørgsmål som ikke løses af nærværende forretningsorden afgøres af dirigenten.
16. Eventuelle forslag om ny dirigent sættes straks under afstemning, der ledes af formanden.
17. Der føres protokol over afdelingsmødet, der underskrives af dirigenten og formanden.